



社会福祉法人 武蔵野

令和7年度採用 正規職員募集要項

行動・感謝・共感・向上

誰もが暮らしやすい街へ、未来へ！

私たちは「地域社会に役立つ」の理念のもと、誰もがこの街でその人らしい暮らしが送れるように支援を行っています。地域とのつながりを大切に、もっと住みよい街づくりをめざして、私たちと明日の武蔵野をつくりませんか。ぜひご応募ください！

社会福祉法人武蔵野とは

当法人は平成4年3月に設立し、今年で33年目を迎えます。現在、武蔵野市内で22施設・43事業を行い、児童福祉、障害福祉、高齢福祉の各分野で福祉サービスを提供しています。

それらのサービスを担っているのが346名の職員(令和6年9月1日現在)です。福祉で地域を元気にしていける向上心旺盛な人材を求めます。

各種資格を持った職員が活躍しています

社会福祉士	79名	介護福祉士	77名
介護支援専門員	38名	精神保健福祉士	16名
看護師・保健師	23名	保育士	26名
初任者・実務者研修	33名	PT・OT・ST・心理	17名
サビ管・児発管	45名		

※充実した研修制度によるキャリアパスと資格取得支援制度があります

※ワークライフバランスにもとづいた各種休暇制度も充実しています。

※奨学金返還支援制度開始！！
毎月1万円代理返還(令和6年10月より)



第21回むさしのあったかまつり
(市民の方とのふれあい)(武蔵野エコレポートにて)

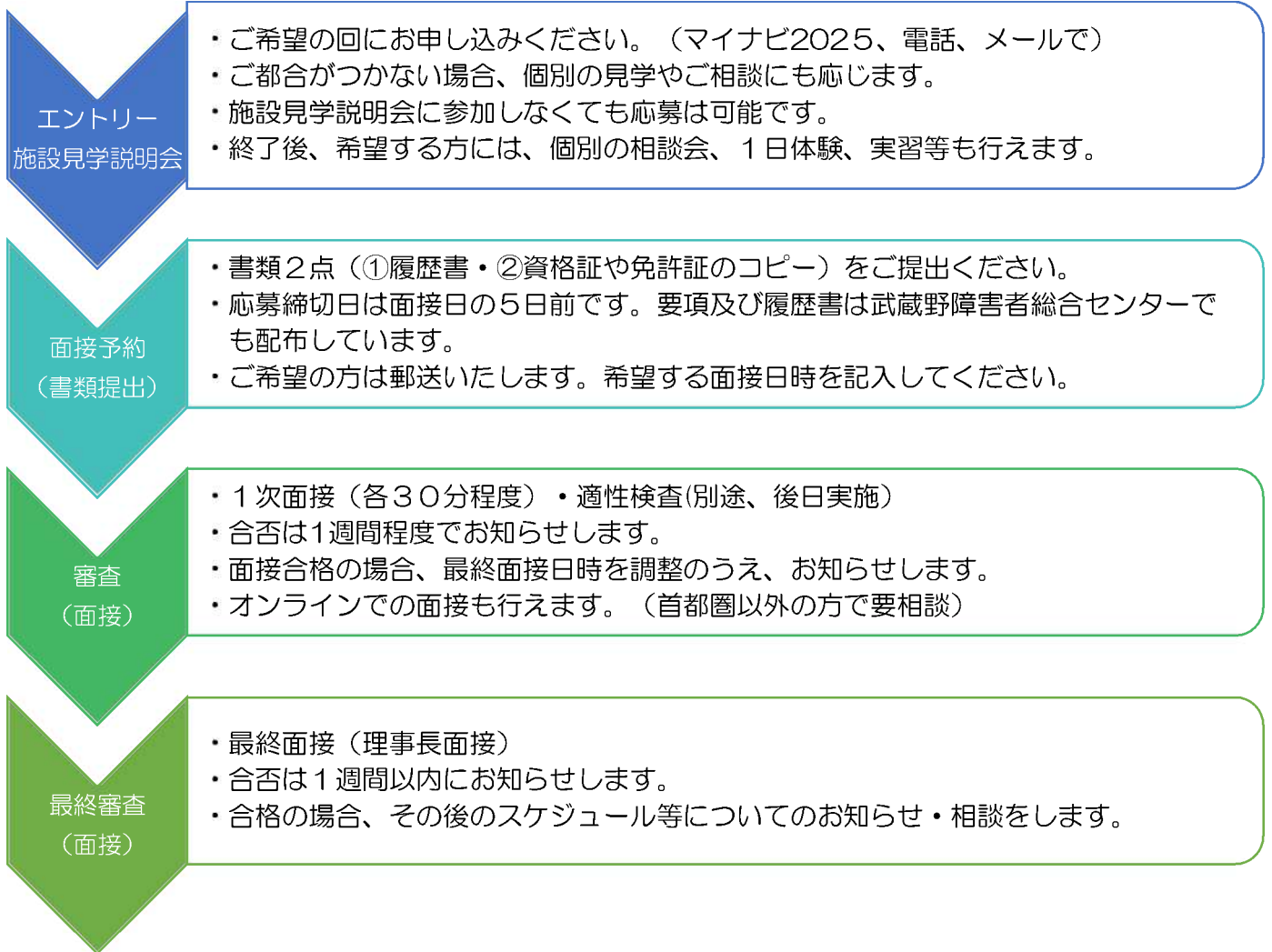
令和7年度採用 社会福祉法人武蔵野 正規職員 募集要項

募 集 内 容

- ① 採用職種 一般支援・・・生活支援員・就労支援員・児童指導員、介護職員、相談員等
- ② 業務内容 一般支援・・・当法人が運営する高齢者・障害者・児童施設等の介護業務、生活支援業務、就労支援業務等
- ③ 採用人数 一般支援・・・約7名
- ④ 応募資格 新卒者・第二新卒者および社会人
社会福祉士、介護福祉士等福祉系有資格者優遇、取得見込者優遇
福祉施設等経験者優遇、未経験者も大歓迎
- ⑤ 勤務条件 当法人就業規則・給与規程及び初任給等規程等による(令和5年10月1日現在)
- 給 与 (当月20日払い)
- 基本給 (等級手当含む) 大卒 201,400円 専門・短大卒 193,200円
大卒5年後 229,500円 専門・短大卒5年後 216,500円
※社会人の方の初任給の決定には、年齢、経験等が加算されます
- 住居手当 (世帯主のみ) 11,000円 夜勤手当 (1回につき) 5,000円
通勤手当 (実費支給) 資格手当 4,000円 (社会福祉士等)
扶養手当 (配偶者 15,000円・子一人 9,900円) 処遇改善手当 12,000円
- 昇 給 年1回(4月)平均 (約4,000円前後)
- 賞 与 年3回(6・12・3月) 令和5年度実績およそ4.2カ月/年
※3月賞与(特定処遇改善分)は勤続年数及び資格有無に応じて支給
※武蔵野市リスタート助成金支給有り(初年度のみ)
(15万もしくは5万円の支給 社会福祉士等資格有無による)
- 休 日 等 土日祝日休(ただし交代勤務職員はシフト表による)
各種休暇あり(慶忌休暇・育児休暇・産前産後休暇・子の看護・介護休暇等)
年間休日数124日(年末年始6日、夏休3日含む)
有給休暇は20日/年(4月入社時より付与)
- 勤務時間 8時30分～17時15分(ただし交代勤務職員はローテーション表による)
- 社会保険 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・退職金制度あり
- その他 研修制度/資格取得支援制度/奨学金返還支援制度あり
6ヶ月間の試用期間あり(待遇は同じ)
- ⑥ 勤務場所 当法人の運営する障害者施設・児童施設・高齢者施設(全て武蔵野市内)
- ⑦ 採用予定日 令和7年4月1日 ※社会人採用の方の場合は採用日応相談



採用スケジュールの概要



採用スケジュール

○ 施設見学説明会(兼 個別相談会) ※新卒の方はマイナビ2025から応募してください	
内 容	施設見学説明会(募集要項説明・質問、武蔵野障害者総合センター見学、希望施設の見学可) ※施設見学説明会に参加できなくても面接応募は可能です
日 時	令和6年10月～12月の間で実施、10/7(月)、10/17(木)、10/29(火)、11/7(木)、11/19(火)、11/26(火)、12/5(木)、12/17(火)(マイナビ2025予約、電話、メールでも可)すべて10時00分開始、説明及び見学会は1時間。終了後、個別相談会有。 ※指定の日時以外でも随時受け付けますので、希望日時をご連絡ください。見学希望の施設(事業所)もあればあわせてご連絡ください。
場 所	武蔵野障害者総合センター(東京都武蔵野市吉祥寺北町4-11-16)
持 ち 物	筆記用具 ※履歴書のご提出も受付します。

○ 応募書類提出	
内 容	①履歴書(履歴書は2枚つなげてA3用紙で提出してください) ②資格証、免許証のコピーの提出
応募締切日	希望する1次審査日の10日前までに到着するようお願いします
送 付 先	〒180-0001 東京都武蔵野市吉祥寺北町4-11-16 社会福祉法人 武蔵野 採用担当者宛 郵送もしくは持参

○ 1次審査：①1次面接（施設長）30分 ②適性検査別途実施（1次合格した方のみ）	
日時	令和6年10月から12月の間で実施 10/12（土）、11/16（土）、12/14（土） 時間はすべて10時00分～16時00分の間で履歴書到着後の時間帯のうち30分間を指定します。首都圏以外の方で、オンラインでの面接をご希望の方はご連絡ください。 ※指定の上記日時以外でも面接しますのでご連絡ください。 ※新卒の方は「 マイナビ2025 」から応募してください
場所	武蔵野障害者総合センター 2階事務室 （東京都武蔵野市吉祥寺北町4-11-16）
持ち物	筆記用具
合否発表日	面接終了後、1週間以内にメールもしくは郵送等でお知らせします

○ 最終審査：理事長面接	
内容	面接試験
日時	日時は個別にお知らせします。1次面接合格後2週間以内で設定
場所	武蔵野障害者総合センター 2階事務室 （東京都武蔵野市吉祥寺北町4-11-16）
持ち物	筆記用具
合否発表日	個別面接終了から2週間以内にメールもしくは郵送等でお知らせします

※応募書類は返却いたしません。当法人「個人情報の取り扱い規則」に則り廃棄いたします



障害者地域生活支援ステーションわくらす武蔵野
～6つの機能をもつ複合施設～

応募書類提出先 及び 問い合わせ先

〒180-0001 東京都武蔵野市吉祥寺北町4-11-16
社会福祉法人武蔵野
法人本部事務局 採用担当者まで
電話 0422-54-7666 fax0422-54-7599
Mail : musashino@fuku-musashino.or.jp